

Werkgeversverklaring

Als iemand een hypotheek afsluit, heeft de geldverstrekker een werkgeversverklaring nodig. Daarop staat onder andere uw bruto inkomen, soort dienstverband (vast of tijdelijk) en de datum van indiensttreding.

In de werkgeversverklaring kan de bank uw inkomenssituatie controleren, de werkgever moet namelijk een verklaring tekenen waarin deze aangeeft hoeveel u maandelijks bij deze werkgever verdiend.

Als u meerdere werkgevers hebt, dan zullen ook meerdere werkgevers deze werkgeversverklaring in moet vullen, tenslotte moet de werkgeversverklaring duidelijk aan de bank laten zien hoeveel u maandelijks bij de verschillende werkgevers verdiend.

De werkgeversverklaring zorgt ervoor dat een bank de hoogte van de hypothecaire lening een stuk beter in kunnen schatten, op het moment dat u een heel laag loon hebt, dan zult u niet zo snel een hoge hypothecaire lening af kunnen sluiten. Op het moment dat uw inkomsten heel hoog is, dan zullen de banken u eerder vertrouwen (tenslotte is de kans dat u een dergelijke lening terug kunt betalen voor de bank groot) waardoor u een hoger bedrag kunt lenen bij het kopen van een woning.

Invullen werkgeversverklaring

Voor het invullen van een werkgeversverklaring gelden veel verschillende voorwaarden, zo mag een werkgeversverklaring bijvoorbeeld maar door één persoon worden ingevuld, ook als u dus meerdere werkgevers bij een bedrijf hebt. Verder mag u ook geen gebruik maken van een correctiestift of correctievloeistof bij het invullen van de werkgeversverklaring, indien u dus iets verkeerd heeft ingevuld, dan zult u het gehele formulier opnieuw moeten uitprinten en invullen.

Verder moet de werkgever alle vragen van het formulier duidelijk beantwoorden en hier natuurlijk ook de bedoelde vakjes voor aankruisen. De datum van de indiensttreding dient in overeenstemming te zijn met de datum die op de salarisstroken van de medewerker vermeld. Het kan soms voorkomen dat de datum van indiensttreding niet in overeenstemming is met de datum op de salarisstroken van de medewerker, in dat geval dient u een duidelijke uitleg bij de werkgeversverklaring toe te voegen, deze bijlage dient los getekend te worden door de werknemer.

Verder dienen de adresgegevens in overeenstemming te zijn met het adres op salarisstroken en bankafschriften, als dit ook niet het geval is, dan dient u hier wederom een losse uitleg voor te geven en deze vervolgens te ondertekenen.

Op het moment dat de werknemer een contract voor een bepaalde tijd heeft en de intentie aanwezig is om dit over te zetten naar een contract met onbepaalde tijd, dan dient bij dit deel een extra handtekening van de werkgever en een extra bedrijfsstempel te worden geplaatst, op deze manier geeft u aan het contract binnen korte tijd om te zetten naar onbepaalde tijd (vaste contract zonder loopduur).

De werkgeversverklaring bestaat uit twee verschillende delen, ook aan het onderdeel 'inkomen' zijn een aantal voorwaarden verbonden, zo moet bijvoorbeeld het totaal bruto basissalaris maal het aantal betaalperioden in overeenstemming te zijn met de salarisstroken, mocht dit niet het geval zijn, dan is de werkgever verplicht om op officieel papier een extra toelichting te vermelden, op dit extra papier moet ook een firmastempel worden aangebracht.

Verschillende varianten werkgeversverklaring

U kunt kiezen uit meerdere manieren om de werkgeversverklaring in te (laten) vullen. U kunt de werkgeversverklaring printen en dan met de hand (laten) invullen. Maar U kunt ook een PDF met instructies (laten) invullen en daarna printen.

Op onze website treft u een invulbaar PDF met instructies model NHG juli 2016.

Iedere geldverstrekker accepteert deze werkgeversverklaringen. Deze kunt U ook gebruiken als U een hypotheek met Nationale Hypotheek Garantie afsluit.

Intentieverklaring

Als U geen vast maar tijdelijk werk hebt, dan heb je meestal een intentieverklaring van je werkgever nodig. Dat is geen los document. De intentieverklaring is onderdeel van de werkgeversverklaring. De werkgever is verplicht om de [intentieverklaring](#) naar waarheid in te vullen, het niet naar waarheid invullen van deze verklaring is wettelijk verboden.

Het resultaat van het verkeerd invullen van een werkgeversverklaring is namelijk dat de werknemer een veel te hoge hypothecaire lening af kan sluiten, tenslotte geeft u aan dat uw werkgever zoveel verdient dat deze makkelijk een dergelijk hoge hypothecaire lening af kan betalen. Op deze manier is de kans dat de werknemer de lening op een gegeven moment niet meer kan betalen enorm hoog en daar is de werkgever dan ook voor een deel voor verantwoordelijk.

Natuurlijk kijkt de bank bij het afsluiten van een hypothecaire lening niet alleen door de ingevulde gegevens op de werkgeversverklaring, er spelen ook nog heel veel andere factoren mee bij het bepalen van de hoogte van de te verstrekken hypothecaire lening bij een bank. Een van de factoren die hier invloed op hebben is bijvoorbeeld het vermogen van iemand. Iemand met een aardig vermogen zal eerder een hogere hypotheek krijgen dan iemand die verder helemaal geen vermogen heeft. Het is natuurlijk altijd aan te raden om wat vermogen op te bouwen voordat u een hypothecaire lening af gaat sluiten, op deze manier kunt u altijd eventuele financiële klappen opvangen.